ROYAUME DU MAROC
Ministère du Tourisme, de l'Artisanat
et de l'Economie Solidaire
Département du Tourisme
Délégation Régionale à Fès

المملكة المغربية
وزارة السياحة والصناعة التقليدية
والاقتصاد التضامني
قطاع السياحة
المندوبية الجهوية بفاس

17 NOV 2026

AVIS D'ACHAT SUR BON DE COMMANDE N° 29/2026

Le Délégué Régional du Tourisme à Fès procède à l'achat sur bon de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du Décret N° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

1.Objet de la prestation : Achat de matériel et de mobilier de bureau pour la Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima.

2. Consistance des prestations :

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Qté
1	**Armoire métallique basse à portes coulissantes vitrées**	• Armoire basse portes vitrées : - **Dimensions** : H109xL120xP50cm ; - **Poids** : 48 kg ; - **Coloris** : gris. • **Composition** : Armoire monobloc en tôle d'acier soudée à livrer montée, finition époxy, épaisseur 8/10e. Equipée de 2 tablettes métalliques réglables en hauteur. La charge maximale d'une tablette est de 100kg uniformément répartis. Les vérins doivent être réglables pour stabilité. Portes en verre trempé/transparent et équipées de 2 poignées encastrées. Les portes doivent être coulissantes et en plexiglas d'épaisseur 4mm. • **Fermeture** : Système de verrouillage : fermeture à clé (jeu de 2 clés à fournir). **Catalogue et fiche technique obligatoire :** Le concurrent doit fournir un catalogue ou une fiche technique officielle précisant la marque, la référence, les caractéristiques de chaque article. Ce document doit être déposé contre récépissé auprès de la **Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima** pendant les horaires administratifs ou envoyé à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites d'ouverture des devis. L'absence du document, sa remise hors délai ou la non-conformité du matériel proposé peut entraîner le rejet de l'offre. **Plus de détails et photos à titre indicatif dans la fiche technique ci-jointe.**	Unité	4
2	**Présentoir en Plexiglas sur Pied**	Présentoir en Plexiglas sur Pied pour brochures, flyers et prospectus : • **Dimensions** : Hauteur : 191cm x Largeur74 cm. Au sol : 77 x 45 cm. • **Cases** : 12 cases 10/21 + 8 cases 15/21 + 3 cases 21/29,7. • **Capacité** : 4cm pour chaque case/ 5 rangées de brochures en 3 formats. **Catalogue et fiche technique obligatoire :** Le concurrent doit fournir un catalogue ou une fiche technique officielle précisant la marque, la référence, les caractéristiques de chaque article. Ce document doit être déposé contre récépissé auprès de la **Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima** pendant les horaires administratifs ou envoyé à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites d'ouverture des devis. L'absence du document, sa remise hors délai ou la non-conformité du matériel proposé peut entraîner le rejet de l'offre. **Plus de détails et photos à titre indicatif dans la fiche technique ci-jointe.**	Unité	1

Artisanat du Maroc
Place Mohamed V - Ville Nouvelle – **Fès**
Tél : (+212) 0535623460 - Fax : (+212) 0535654370
Courrier électronique : fes@tourisme.gov.ma - www.tourisme.gov.ma
المغرب

3	**Tableau d'affichage mural vitré en aluminium**	• **Dimensions** : Format d'affichage : Hauteur : 94cm, Largeur : 31cm. • **Matériaux** : -Cadre : Aluminium anodisé de haute qualité avec finition mate. -Vitrine : vitrine en verre trempé de 4mm. • **Surface d'affichage** : Fond magnétique permettant l'utilisation d'aimants pour fixer les documents. • **Vitrine d'intérieur** glaces coulissantes à clé (fournir 2 clés). • **Système d'ouverture et sécurité** : Panneau ouvrant à charnières latérales dissimulées. Système de verrouillage avec clé pour sécuriser le contenu. • **Installation** : Montage mural avec fixations solides (vis et chevilles). • **Positionnement recommandé** à hauteur des yeux. **Catalogue et fiche technique obligatoire :** Le concurrent doit fournir un catalogue ou une fiche technique officielle précisant la marque, la référence, les caractéristiques de chaque article. Ce document doit être déposé contre récépissé auprès de la **Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima** pendant les horaires administratifs ou envoyé à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites d'ouverture des devis. L'absence du document, sa remise hors délai ou la non-conformité du matériel proposé peut entraîner le rejet de l'offre. **Plus de détails et photos à titre indicatif dans la fiche technique ci-jointe.**	Unité	1
4	**Présentoir à affiches, chevalets pliables**	• **Hauteur ajustable** : Le chevalet offre une plage de réglage allant d'environ 110 cm à 165 cm. • **Formats d'affiches** : Surface d'affichage : La zone de présentation, doit être sous forme de panneau inclinable, mesurant environ 70 cm de largeur et 50 cm de hauteur. • **Structure et matériaux** : -Structure : Fabriqué en métal léger en aluminium ou en acier de qualité, - Finition : Revêtement en noir mat ou en anodisé, garantissant une résistance aux intempéries et aux rayures. -Pieds : Doté de pieds antidérapants. • **Dimensions une fois plié** : Pour faciliter le stockage et le transport, le chevalet se replie pour atteindre des dimensions compactes d'environ 30 cm x 25 cm x 15 cm. La conception pliable permet de gagner de l'espace sans compromettre la robustesse. • **Poids** : Le produit pèse typiquement autour de 6 kg, ce qui permet une manipulation aisée tout en conservant une assise stable. • **Accessoires** : Fourniture avec une housse de transport assortie **Catalogue et fiche technique obligatoire :** Le concurrent doit fournir un catalogue ou une fiche technique officielle précisant la marque, la référence, les caractéristiques de chaque article. Ce document doit être déposé contre récépissé auprès de la **Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima** pendant les horaires administratifs ou envoyé à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites d'ouverture des devis. L'absence du document, sa remise hors délai ou la non-conformité du matériel proposé peut entraîner le rejet de l'offre. **Plus de détails et photos à titre indicatif dans la fiche technique ci-jointe.**	Unité	2

Artisanat du Maroc
Place Mohamed V - Ville Nouvelle – Fès
Tél : (+212) 0535623460 - Fax : (+212) 0535654370
Courrier électronique : fes@tourisme.gov.ma - www.tourisme.gov.ma
المغرب

3.Lieu d'exécution : Siège de la Délégation Provinciale du Tourisme, sis rue El Bahia, Calbonita, Al Hoceima.
4.Délai d'exécution : **Trois (3) jours**, à compter de la notification du bon de commande.
5.Date et heure limites de réception des devis des concurrents : **20/11/2026 à 12h00.**
6. Catalogue et fiche technique obligatoire : Le concurrent doit fournir un catalogue ou une fiche technique officielle précisant la marque, la référence, les caractéristiques de chaque article. Ce document doit être déposé contre récépissé auprès de la Délégation Provinciale du Tourisme d'Al Hoceima pendant les horaires administratifs ou envoyé à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites d'ouverture des devis. L'absence du document, sa remise hors délai ou la non-conformité du matériel proposé peut entraîner le rejet de l'offre.
7.Modalités de dépôt des devis : Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible, à l'adresse **www.marchespublics.gov.ma**.

Le Chef du Service
des Affaires Générales
Signé : Abdelhamid EL BAKKALI

Ministère du Tourisme, de l'Artisanat et de l'Economie Sociale et Solidaire
Département du Tourisme
Délégation Régionale du Tourisme Fès

Place Mohamed V - Ville Nouvelle – Fès
Tél : (+212) 0535623460 - Fax : (+212) 0535654370
Courrier électronique : fes@tourisme.gov.ma - www.tourisme.gov.ma